

Be Planet (www.beplanet.be) werd in 2015 opgericht door de Fédération InterEnvironnement Wallonie, Bond Beter Leefmilieu en BRAL.

Be Planet zet zich in om lokale, innovatieve burgerinitiatieven die rond de ecologische transitie en de klimaatuitdagingen werken te steunen. Om deze burgerinitiatieven te steunen creëren wij bruggen tussen bedrijven, lokale overheden, burgercollectieven en verenigingen.

Voor de herfst van 2021 zijn we op zoek naar een creatieve duizendpoot met communicatieskills die mee bijdraagt aan de groei van Be Planet en ons steunt bij de realisatie van de Proximity campagnes (<https://www.proximitybelgium.be/>).

JOUW TAKEN

1. *Communicatie van Be Planet en Proximity*

- Beide websites up-to-date houden
- De sociale media inhoudelijk opvolgen
- Nieuwsbrieven opstellen en opsturen
- Presentaties opstellen
- Het mee organiseren van evenementen en indien nodig Be Planet vertegenwoordigen

2. *Administratie*

- De database up-to-date houden
- Contracten opstellen
- Activiteiten- en financieel rapport van de projecten nakijken
- Diverse taken

3. *Fondsenwerving*

- Het ondersteunen van de prospectie naar bedrijven, stichtingen en lokale overheden

JOUW PROFIEL

- Je hebt interesse in milieukwesties
- Je hebt een opleiding en/of ervaring in communicatie met administratieve vaardigheden
- Je bent tweetalig NL – FR (gesproken en geschreven)
- Je werkt gestructureerd en georganiseerd, Je bent zelfstandig maar ook een teamplayer
- Kennis van sociale media, Wordpress en Indesign is een troef
- Je bent beschikbaar in het najaar 2021 (enkele dagen per week, in onderling overleg).

ONS AANBOD

- Flexibel uurrooster met mogelijkheid tot thuiswerk
- Je komt terecht in een klein, dynamisch team
- Je werkt in Brussel, makkelijk bereikbaar met het openbaar vervoer
- Je ontvangt een vergoeding voor het woon-werkverkeer (openbaar vervoer)

*Interesse? Stuur jouw motivatiebrief en CV naar Katrien Desrumaux:
katrien.desrumaux@beplanet.org*